



COMUNE DI POSITANO

*Provincia di Salerno
Città Romantica*

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE STRAORDINARIA DEL PERSONALE DIPENDENTE PER N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO" AREA "OPERATORI ESPERTI" - POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE - PRESSO IL COMUNE DI POSITANO.

IL RESPONSABILE VICARIO DEL SERVIZIO

Visti:

- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con D. Lgs. n. 267, del 18.08.2000;
- il D. Lgs n. 165 del 30.03.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- in particolare l'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 3, comma 1, del D.L. 9 giugno 2021, n., 80, convertito con legge 6 agosto 2021, n. 113.
- Il CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, art.13, comma 6;
- Il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2023-2025 del Comune di Positano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 08/05/2023;
- Il DUP per il triennio 2024-2026, approvato con deliberazione consiliare n.28 del 31.07.2023, immediatamente eseguibile, nonché la relativa Nota di Aggiornamento, approvata con deliberazione di C.C. n.44 del 21.12.2023, anch'essa dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni di carriera straordinarie di cui all'art.52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D. Lgs. n.165/2001, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 205 del 21/12/2023;

RENDE NOTO

che in esecuzione della propria Determinazione n. 5 del 12/01/2024 di approvazione del presente avviso, è indetta una selezione interna che prevede la comparazione delle valutazioni conseguite nel sistema della performance ed esperienza maturata, dei titoli di studio e delle competenze professionali acquisite, e finalizzata alla **progressione verticale straordinaria** del personale dipendente del Comune di Positano, per la copertura di:

a) n. 1 posti nel profilo professionale di "Collaboratore amministrativo" Area "Operatori Esperti" - Posizione Economica Iniziale.

ART. 1 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla suddetta selezione il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

per partecipare alla progressione Area Operatori esperti:



COMUNE DI POSITANO

*Provincia di Salerno
Città Romantica*

- assunti a tempo indeterminato e in servizio presso l'Ente al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- inquadrati nell'area immediatamente inferiore dell'ambito professionale indicato nell'apposito avviso per i periodi ed in possesso dei titoli di studio così come definiti dalla Tabella C allegata al CCNL del 16.11.2022 al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda, tenendosi conto anche del periodo maturato nell'ente di provenienza nel caso in cui l'assunzione sia avvenuta tramite mobilità tra enti;
- che abbiano ricevuto una valutazione positiva della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza del servizio;

I titoli di studio per la partecipazione alla procedura di cui al seguente paragrafo sono quelli indicati alla Tabella C di cui al CCNL del personale del comparto funzioni locali – periodo 2019-2021, siglato il 16 novembre 2022, cui si rinvia, che si intendono qui per ripetuti e trascritti.

Possono, pertanto, partecipare alla procedura unicamente i candidati in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno nonché i candidati che, seppur non in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno, siano comunque in possesso del titolo di studio inferiore previsto dalla Tabella C di Corrispondenza richiesto, dalla regolamentazione interna all'Ente, per il profilo professionale (meno elevato) appartenente ad un ambito omogeneo rispetto a quello oggetto di selezione e quindi: Assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 5 anni di esperienza nell'Area degli Operatori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

Tutti i requisiti generali e particolari prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

ART. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, indirizzata al Comune di Positano – Ufficio Protocollo – Via G. Marconi, 111 – 84017 Positano, dovrà essere inoltrata tramite PEC (intestata al candidato che intende partecipare alla selezione) all'indirizzo:

protocollo@pec.comunedipositano.it entro il termine perentorio di **giorni 15 (quindici)** decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso di selezione all'albo on line e sul sito istituzionale del Comune di Positano, quindi entro le **ore 23,59 del 27/01/2024**. Nel medesimo termine la stessa potrà anche essere inoltrata a mano tramite presentazione al Protocollo del Comune di Positano, via G. Marconi nr. 111.

La sottoscrizione del candidato, da apporsi in calce alla domanda, è esente dall'obbligo di



COMUNE DI POSITANO

*Provincia di Salerno
Città Romantica*

autenticazione.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione, riportando tutte le indicazioni che, secondo le vigenti norme, il candidato è tenuto a fornire. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere eventuali regolarizzazioni delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal presente avviso di selezione interna per la progressione verticale del personale dipendente.

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso e dalla relativa disciplina di legge, regolamentare e contrattuale, in quanto applicabile, nonché delle eventuali modifiche che potranno esservi apportate.

ART. 3 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione:

- a) il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 1;
- b) la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 2 del presente bando;
- c) la mancata sottoscrizione della domanda;
- d) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

ART.4 - ISTRUTTORIA ED AMMISSIONE DELLE DOMANDE

1. Immediatamente dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, il Responsabile del Settore interessato effettua l'esame della regolarità delle domande e dei documenti prodotti. Al termine di tale istruttoria, il Responsabile:

- a) forma un elenco dei candidati ammessi in via definitiva e con riserva (la cui posizione è suscettibile di regolarizzazione) e dei candidati esclusi;
- b) dispone con proprio provvedimento l'esclusione dal concorso e ne dà immediata comunicazione al candidato con posta elettronica certificata;
- c) fissa il termine perentorio entro cui i candidati ammessi con riserva possono regolarizzare la loro posizione. La regolarizzazione è ammessa nei casi di incompletezza di una o più dichiarazioni circa il possesso dei requisiti.
- d) provvede ad espletare la procedura comparativa, formulando la graduatoria di merito disponendo in ordine decrescente il punteggio complessivo di ciascun candidato in base ai criteri di valutazione di cui agli articoli seguenti.
- e) Procede all'approvazione della medesima.

ART. 5 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Le selezioni per le progressioni di carriera avverranno con procedura comparativa con le seguenti modalità, **previste dall'Allegato "A"** al Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni di carriera straordinarie di cui all'art.52, comma



COMUNE DI POSITANO

*Provincia di Salerno
Città Romantica*

1-bis, penultimo periodo, del D. Lgs. n.165/2001, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 205 del 21/12/2023, succitato:

Passaggio dall'Area degli Operatori all'Area degli Operatori Esperti

Assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 5 anni di esperienza nell'Area degli Operatori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

CRITERIO

SUB-CRITERI

1) Performance ed Esperienza maturata, anche a tempo determinato Max 50 punti

a) Max 30 punti → Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio):
punteggio dal minimo previsto per assegnazione di premialità al 79,99% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 18 punti;
dal 80 al 99,99% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 24 punti;
100% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 30 punti.

2) Possesso titoli professionali e di studio purchè attinenti al profilo oggetto di selezione Max 25 punti

b) Max 20 punti → Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione: 1 punto per ogni anno pieno, anche a tempo determinato. Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente.

Diploma di scuola secondaria di primo grado: 1 punto
Diploma di qualifica professionale (biennale o triennale): 3 punti
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale): 5 punti
Diploma di Laurea Triennale: 9 punti
Diploma di Laurea specialistica/Vecchio Ordinamento/Magistrale: 11 punti (**il punteggio in questione assorbe il punteggio spettante per la propedeutica laurea triennale o diploma universitario**)
Master (1 punto per ognuno) – punteggio da sommare ai precedenti: max 5 punti

3) Competenze professionali acquisite Max 25 punti

a) Max 15 punti → Percorsi formativi: 2,5 punti per la partecipazione a ciascun corso di aggiornamento/formazione, purchè certificato e pertinente con il profilo professionale da ricoprire.



COMUNE DI POSITANO

*Provincia di Salerno
Città Romantica*

b) Max 10 punti → Incarichi, anche di mera esecuzione: 2 punti per ciascun incarico svolto nell'area di provenienza

La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura

ART. 6 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. La graduatoria è formulata e approvata dal Responsabile del Settore interessato dalla progressione, secondo l'ordine decrescente dei punteggi acquisiti dai candidati, sommando la votazione ottenuta nella procedura comparativa, secondo i criteri di valutazione sopra indicati.
2. A parità di merito le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza sono quelle indicate all'art. 5, comma 4, del DPR 487/94 come modificato ed integrato dal DPR 693/96. A parità di merito e di titoli di preferenza sarà preferito nell'ordine:
 - il candidato con maggior numero di figli a carico;
 - il candidato che ha prestato lodevole servizio presso una pubblica amministrazione;
 - il candidato appartenente al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del DPR 487/94;
 - il candidato più giovane di età ex L. 191/98.
3. La graduatoria è utilizzabile esclusivamente per la copertura dei posti messi a selezione così come esplicitati nell'ambito del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale.
4. L'Amministrazione procederà alla copertura dei posti messi a selezione nel rispetto delle vigenti disposizioni normative in materia di assunzioni di personale.
5. Gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno di effettiva assunzione in servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro. Il trattamento economico annuo dei posti messi a selezione è quello determinato dalle disposizioni contrattuali nazionali collettive nel tempo in vigore per l'Area "Operatori Esperti" - Posizione economica iniziale, per retribuzione tabellare, cui si aggiungono la 13^a mensilità, l'indennità di comparto prevista contrattualmente e, se dovute, le indennità e competenze per salario accessorio e le quote del trattamento di famiglia.

Art. 7 – INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

In ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii. e dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), i dati personali e in particolare i dati sensibili e giudiziari forniti dai candidati ovvero raccolti dalle Amministrazioni saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e successivamente per le pratiche inerenti l'assunzione e la gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

ART. 8 – DISPOSIZIONI FINALI

1. L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente bando, in conformità a quanto previsto dalla normativa



COMUNE DI POSITANO

*Provincia di Salerno
Città Romantica*

vigente.

2. L'Amministrazione, a norma dell'art.71 del DPR n.445/22000, si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, con le conseguenze di cui agli artt.75 e 76.
3. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.
4. Le assunzioni sono in ogni caso espressamente subordinate al rispetto della normativa in materia di assunzioni di personale nel tempo vigente.
5. Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme contenute nel vigente Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni di carriera straordinarie di cui all'art.52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D. Lgs. n.165/2001, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 205 del 21/12/2023 nonché alle disposizioni normative, contrattuali e statutarie in vigore.
Il Responsabile del procedimento è Dott. Luigi Calza.

Si riporta in allegato lo schema della domanda di partecipazione.

IL RESPONSABILE VICARIO DEL SERVIZIO

DOTT. LUIGI CALZA