



COMUNE DI POSITANO

Provincia di SALERNO

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 128 del 06.09.2022

OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE E OBIETTIVI ANNO 2022 - II PARTE

L'anno **duemilaventidue** il giorno **sei** del mese di **settembre** alle ore **10.41** nella Casa Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente/Assente
GUIDA GIUSEPPE	SINDACO	Presente
DI GENNARO MARGHERITA	VICE SINDACO	Presente
DE LUCIA MICHELE	ASSESSORE	Presente
GUARRACINO RAFFAELE	ASSESSORE	Presente
CELENTANO ANNA	ASSESSORE	Presente

Presenti **5**

Assenti **0**

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, comma 4 del d.lgs. n. 267/2000) il Vice Segretario Comunale **Dott. Luigi Calza**.

Il Sindaco **Dott. Giuseppe Guida**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento in oggetto.

.....

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione consiliare n. 17 del 30.05.2022, esecutiva, con la quale questo Ente ha provveduto all'approvazione del bilancio di previsione finanziario triennio 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n.87 del 20.06.2022, esecutiva, e succ. mod. e int., con la quale si procedeva all'approvazione del Piano esecutivo di gestione triennio 2022-2024;

RICHIAMATA, altresì, la precedente deliberazione G.C. n.13 del 27.01.2022, con la quale si procedeva all'approvazione del Piano Performance 2022 – prima parte;

VISTO l'art. 3, comma 1, lettera g-bis del Decreto Legge 174 del 10/12/12, convertito dalla legge 7 dicembre 2012 n. 213, che integra il succitato art. 169 del T.U.E.L. prevedendo l'aggiunta del comma 3-bis il quale stabilisce che il Piano Dettagliato degli Obiettivi ed il Piano della Performance (di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150) siano unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione;

VISTI i seguenti articoli del regolamento degli uffici e dei servizi:

Art. 26 – Sistema integrato di pianificazione e controllo

- 1. La definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori ed il collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse si realizza attraverso i seguenti strumenti di programmazione:*
 - a. le linee programmatiche di Mandato approvate dal Consiglio Comunale all'inizio del mandato amministrativo, che delineano i programmi e progetti contenuti nel programma elettorale del Sindaco con un orizzonte temporale di cinque anni, sulla base dei quali si sviluppano i documenti facenti parte del sistema integrato di pianificazione;*
 - b. il Documento Unico di Programmazione (DUP) approvato annualmente quale allegato al Bilancio di previsione, che individua, con un orizzonte temporale di tre anni, i programmi e progetti assegnati ai centri di costo;*
 - c. il Piano esecutivo di gestione, approvato annualmente dalla Giunta, che contiene gli obiettivi e le risorse assegnati ai centri di costo;*
 - d. il Piano dettagliato degli obiettivi, approvato annualmente dal direttore generale, con propria determinazione, che individua le schede di dettaglio dei singoli obiettivi assegnati nel PEG ai Responsabili.*

Art. 27 - Piano delle performance

- 1. Il Piano della performance rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra le linee programmatiche di Mandato e gli altri livelli di programmazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance attesa dell'ente.*
- 2. Il Piano della performance viene pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione dedicata alla trasparenza.*

Considerato che il Piano della performance e Piano dettagliato degli obiettivi ai sensi dell'art.169 D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art.3, comma 1, lett. G-bis della legge 213/2012 si prefigge di:

- *continuare nel programma di miglioramento dei sistemi di misurazione e valutazione della performance e della trasparenza del Comune;*

- *proseguire nell'integrazione tra sistemi di performance e quelli di pianificazione e programmazione (DUP, Bilancio e PEG);*
- *arricchire i sistemi della performance e della prevenzione della corruzione;*
- *implementare la fase di attuazione del Piano di informatizzazione delle procedure e la fase di digitalizzazione e dematerializzazione dei documenti;*
- *elaborare le modalità di coinvolgimento dell'utenza (modulistica/informazione);*
- *procedere all'aggiornamento delle banche dati;*
- *fornire adeguata informazione sull'Ambiente (produzione rifiuti e relativi costi);*
- *continuare nell'aggiornamento della pubblicazione dei dati soggetti a "trasparenza" in formato aperto;*
- *adeguare lo strumentario giuridico in materia di sistema di valutazione (gruppo);*
- *elaborare un sistema di verifica del grado di soddisfazione dell'utenza (gruppo);*
- *costituire archivio digitalizzato.*
- *anche in considerazione delle difficoltà dovute all'emergenza Covid-19, procedere ad un'immediata ricognizione straordinaria e revisione generale dei dati pubblicati nella Sezione "Amministrazione Trasparente" da parte di tutti gli Uffici;*

DATO atto che i documenti di riferimento del piano della performance sono:

- a. Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024;
- b. PEG – annualità 2022;
- c. Linee programmatiche per il mandato amministrativo 2020 - 2025;

VISTO lo Statuto;

VISTO l'aggiornamento al Sistema di valutazione e misurazione della performance approvato con delibera di G.C. n. 78 del 06.06.2019;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato, espresso ai sensi dell'articolo 49, comma 1 del d.lgs. n. 267/00, apposto sulla proposta di deliberazione e di seguito riportato:

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Visto l'articolo 49, comma 1 del d.lgs. n. 267/2000;

Vista la proposta di deliberazione;

Riscontratane la regolarità tecnica;

Esprime il seguente parere:

La proposta di deliberazione è regolare dal punto di vista TECNICO.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Alberto De Stefano

A VOTI unanimi e palesi

DELIBERA

DI APPROVARE quale atto d'indirizzo ai responsabili di P.O. l'allegato Piano della performance e Piano dettagliato degli obiettivi per l'anno 2022, secondo le schede allegate, ai sensi dell'art.169 D. Lgs. 267/2000 modificato dall'art.3, comma 1, lett. G-bis della legge 213/2012;

DI DARE atto che:

- gli obiettivi gestionali di dettaglio per l'anno 2022 sono rappresentati nel Documento Unico di Programmazione (DUP) per l'anno 2022, nel PEG 2022 e nel Piano degli Obiettivi 2022, costituito dalle schede allegate riferite alle singole Aree;

- gli obiettivi di cui sopra devono intendersi quali obiettivi di produttività e qualità anche per i dipendenti incardinati nelle rispettive Aree di appartenenza, che saranno da considerare conseguiti secondo il vigente sistema di valutazione del personale dipendente;

- gli obiettivi assegnati al Segretario Comunale per l'anno 2022 sono i seguenti:

Obiettivo strategico – Predisposizione del piano della formazione in materia di anticorruzione ovvero attività di assistenza giuridico-amministrativa nella predisposizione dello stesso, entro il 2022.

Obiettivo operativo - Elaborazione dello schema di PTPC per il 2022.

- gli atti di riferimento per il piano della performance sono:

a. Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024;

b. PEG annualità 2022;

c. Linee programmatiche per il mandato amministrativo 2020-2025.

DI TRASMETTERE la presente deliberazione ai Responsabili di P.O.;

DI DICHIARARE con separata ed unanime votazione, resa in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Dott. Giuseppe Guida

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Luigi Calza

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Positano sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo web www.comune.positano.sa.it il giorno per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1 del d.lgs. n. 267/2000);
- che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco con protocollo n., in data, ai capigruppo consiliari (art. 125 del d.lgs. n. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li

IL MESSO COMUNALE
ENZO RISPOLI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva il giorno, essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 del d.lgs. n. 267/2000);
- è divenuta esecutiva il giorno, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile con espressa e separata votazione (art. 134, comma 4 del d.lgs. n. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
dott. LUIGI CALZA
