



**COMUNE DI POSITANO
AREA VIGILANZA**

Prot. n° 2941/2020

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVA SCRITTA (QUIZ), PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE PER EVENTUALI ASSUNZIONI, A CARATTERE STAGIONALE, A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO, NEL PROFILO DI "AGENTE POLIZIA LOCALE" CAT. C - POSIZIONE ECONOMICA C/1 - SECONDO IL FABBISOGNO DELL'ENTE.

IL REGGENTE DELL'AREA VIGILANZA

dr. Sergio Ponticorvo

in attuazione della determinazione n. 203-2020 Registro Generale– n. 06-2020 Reg. Area del 25/02/2020 di indizione della selezione in oggetto e di approvazione del relativo bando.

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTO il D.Lgs. 198/06, che garantisce pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regioni – Autonomie Locali ed il Nuovo Sistema di classificazione del personale degli EE. LL.;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle assunzioni a tempo determinato e fornitura di lavoro temporaneo approvato con delibera di Giunta Comunale n. 176 del 09/10/2012;

VISTA le deliberazioni della G.C. n. 42 del 06/03/2019, n. 97 del 10/07/2019 e n. 138 del 27/09/2019, esecutive, con le quali è stato approvato e aggiornato il programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021;

RENDE NOTO

ART. 1

INDIZIONE DELLA SELEZIONE

E' indetta selezione pubblica per titoli e prova scritta (quiz) per la formazione di una graduatoria da utilizzare per eventuali assunzioni stagionali a tempo determinato e a tempo pieno nella categoria istruttore – profilo professionale di Agenti di Polizia Locale – Cat. C, secondo il fabbisogno dell'Ente.

Al profilo professionale è assegnato il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. del personale degli Enti Locali per la Categoria C/1, nonché indennità di comparto, quote di aggiunta di famiglia, istituti accessori, tredicesima mensilità nelle misure stabilite dalla legge.

Gli assegni anzidetti sono soggetti alle ritenute erariali ed assistenziali nelle misure stabilite dalla legge.

Il presente avviso garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 10.04.1991, n. 125 e dell'art. 5.1 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165.

ART. 2

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE



Comune di POSITANO, Via G. Marconi, n° 111 - 84017 POSITANO (SA) • web site: www.comune.positano.sa.it

Ufficio Tecnico - Area Tecnica Edilizia Privata • tel. 089 - 8122533-525-519-548 fax 089 - 811122

e-mail: polizia.municipale@pec.comunedipositano.it



Per l'ammissione alla selezione e per l'accesso al successivo rapporto di impiego sono richiesti, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti, da dichiarare ai sensi dell'art. 46, Decreto Presidente Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.:

- a) Titolo di Studio: Possesso del diploma di scuola media superiore (diploma di maturità quinquennale) con esatta denominazione del titolo di studio posseduto, con indicazione dell'anno scolastico di conseguimento, nome dell'Istituto o Scuola presso cui il medesimo è stato conseguito e indicazione della votazione. Il titolo di studio richiesto deve essere conseguito in Istituti Statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi come corrispondenti al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente; a tal fine è richiesta la presentazione della certificazione di equiparazione del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando così come previsto dall'art. 38, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità.
- b) Età non inferiore ai 18 anni alla data di scadenza del presente bando e non superiore a 45 anni;
- c) Possesso della patente di guida di categoria B e A2 (o superiori);
- d) Cittadinanza Italiana
Possono inoltre partecipare i cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica, nonché i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno C.E per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, in possesso dei requisiti previsti per legge.
- e) Godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza essere in possesso di tutti gli altri requisiti sopra indicati;
- f) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- g) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, per la loro particolare gravità, secondo le norme di legge, l'instaurarsi di un rapporto di pubblico impiego
- h) Idoneità psico-fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione. In caso di accertata inidoneità psico-fisica non si darà luogo all'assunzione e gli interessati non avranno diritto né a rimborsi né ad indennizzi. L'ingiustificata mancata presentazione alla visita medica eventualmente richiesta comporterà la rinuncia al posto messa a selezione. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di essere privo della vista comporta l'inidoneità psico-fisica al posto messo a selezione.
- i) Aver ottemperato alle disposizioni di legge sul reclutamento militare per i candidati maschi e non essere stati riconosciuti obiettori di coscienza (Art. 15 L. 230/1998);
- j) Di non essere stati licenziati o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- k) La conoscenza della lingua straniera inglese;
- l) La conoscenza di programmi informatici più diffusi;
- m) Eventuale appartenenza a categorie protette dalla legge che diano diritto a preferenza a parità di merito o precedenza nella nomina;
- n) Di aver preso visione integrale dell'avviso di selezione e di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nella selezione e nel regolamento comunale sui requisiti generali e le procedure di accesso all'impiego;
- o) Di autorizzare al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e agli adempimenti conseguenti;
- p) Di avere piena conoscenza e di accettare che il servizio da prestare sarà articolato su 36 ore settimanali da svolgersi con le modalità di turnazione stabilite dal Responsabile dell'Area Vigilanza in orario diurno/serale/notturno feriale e festivo.

Le dichiarazioni di cui ai punti precedenti sono obbligatorie a pena di esclusione e sono rese in temporanea sostituzione della relativa documentazione che sarà prodotta dal candidato collocatosi utilmente in graduatoria in caso di assunzione nei termini che saranno indicati nella comunicazione dell'esito della selezione secondo il fabbisogno dell'Ente.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non corrispondano alle condizioni o requisiti successivamente documentati non sarà consentita la rettifica e potrà non farsi luogo all'assunzione.

Sono fatte salve le eventuali conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci.

La firma in calce alla domanda non dovrà essere autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Sono cause di esclusione dalla selezione, senza possibilità di regolarizzazione:





- a) omessa sottoscrizione della domanda;
- b) omessa indicazione anche di una sola delle dichiarazioni sopra elencate;
- c) omessa indicazione dei dati personali tale da non permettere, anche dall'esame della documentazione presentata, in allegato alla domanda, di risalire alle generalità del soggetto, compresa la concreta possibilità di contattare lo stesso con mezzi idonei.
- d) omessa trasmissione dei documenti allegati richiesti;
- e) acquisizione delle domande oltre il termine di presentazione previsto dalla selezione;
- f) il mancato versamento della tassa di concorso.

ART. 3 PREFERENZA

Sono applicate, a parità di merito, le preferenze di cui al Decreto Presidente Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.;

ART. 4 DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione al presente concorso dovrà essere compilata su carta semplice e indirizzata al Comune di Positano — Via G. Marconi 111- 84017 Positano (SA), con l'indicazione del concorso a cui si intende partecipare. I candidati sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. il possesso di tutti i requisiti previsti all'art. 2 del presente bando al quale si fa espresso rinvio;
2. il titolo di studio posseduto, specificando il tipo, l'Autorità/Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito e l'anno del suo conseguimento;
3. di aver versato la tassa di ammissione al concorso;
4. i titoli di preferenza alla nomina dei quali il candidato intende avvalersi (D.P.R. 487/94 e - successive modificazioni); nel caso di mancata dichiarazione nella domanda, gli stessi non potranno essere fatti valere.

La domanda deve essere sottoscritta in calce e non deve essere autenticata.

La mancata sottoscrizione comporta la nullità della domanda e quindi l'esclusione dalla procedura del candidato.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti dovranno allegare fotocopia di un valido documento di identità (salvo quanto specificato al successivo art. 5 per l'invio a mezzo pec con firma digitale).

Gli aspiranti sono tenuti a versare entro i termini di presentazione della domanda, una tassa di concorso nella misura di € 10,00 (Dieci/00) non rimborsabili.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di “*dichiarazioni sostitutive di certificazione*” ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000 e di “*dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà*” ai sensi degli artt. 38 e 47 del citato D.P.R. 445/2000. Ferme restando le conseguenze penali previste per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, questo decade dalla partecipazione alla procedura concorsuale e dall'eventuale assunzione.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di compiere gli accertamenti che dovesse ritenere necessari, secondo le modalità che stabilirà al momento, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, nell'intento di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nelle domande di ammissione.

I candidati potranno essere ammessi a regolarizzare eventuali imperfezioni formali secondo il vigente Regolamento comunale: il nuovo termine che sarà fissato per la regolarizzazione avrà carattere di perentorietà.

Non è soggetta a regolarizzazione la mancata sottoscrizione della domanda.

ART. 5 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA





Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono far pervenire, entro le ore 12.00 del giorno **12 marzo 2020**, la domanda di ammissione al concorso (utilizzando lo schema allegato) e la relativa documentazione al Comune di Positano — Via G. Marconi 111- 84017 Positano (SA). La domanda potrà essere recapitata direttamente all'Ufficio Protocollo, secondo i vigenti orari di apertura al pubblico, oppure inoltrata con raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale.

Le domande pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Positano con l'attestazione del giorno e dell'ora dell'arrivo.

In alternativa, la domanda potrà essere inviata, sempre nei termini indicati, anche mediante lo strumento della posta elettronica, secondo le seguenti modalità:

- invio alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) del Comune di Positano ***protocollo@pec.comunedipositano.it***, specificando nell'oggetto **“Domanda di concorso pubblico per l'assunzione di Agenti Polizia Locale di categoria C”**, con allegato documento informatico in formato PDF contenente la domanda di ammissione debitamente compilata e sottoscritta dal candidato con firma autografa (con i relativi allegati), unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità in corso di validità, da un indirizzo di Posta Elettronica certificata (PEC) del candidato. Si precisa che la spedizione della domanda effettuata dal candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha il valore di una raccomandata con avviso di ricevimento e in tale ipotesi farà fede la data di spedizione da parte del candidato;
- invio alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) del Comune di Positano ***protocollo@pec.comunedipositano.it***, specificando nell'oggetto **“Domanda di concorso pubblico per l'assunzione di Agenti Polizia Locale di categoria C”**, con allegato documento informatico in formato PDF contenente la domanda di ammissione e i relativi allegati debitamente compilata e sottoscritta dal candidato con firma digitale da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) del candidato. Si precisa che anche in tale ipotesi tale spedizione ha il valore legale di una raccomandata con avviso di ricevimento e pertanto, farà fede la data di spedizione da parte del candidato.

Modalità di spedizioni diverse da quelle descritte **comporteranno l'esclusione** dal procedimento concorsuale così come l'invio di documenti non firmati digitalmente ove espressamente previsti. In ogni caso, ogni eventuale variazione di indirizzo anche di posta elettronica certificata, dovrà essere tempestivamente comunicato a questo Ente, secondo le modalità stabilite per la presentazione della domanda, in quanto tali indirizzi potranno essere utilizzati nel prosieguo del procedimento concorsuale. L'indicazione nella domanda di una casella di posta elettronica o l'invio della domanda con un simile mezzo, autorizza il Comune al suo utilizzo per le corrispondenze successive.

ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE DEVONO ESSERE ALLEGATI:

- Copia non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3 D.P.R. n. 445/2000;
- Fotocopia della patente di guida di categoria B-A/2 (o superiori).
- Fotocopia del Codice Fiscale e/o Tessera sanitaria;
- Consenso al trattamento dei propri dati personali da rilasciarsi mediante sottoscrizione in calce all'informativa allegata al presente bando;
- L'elenco riepilogativo di tutti i documenti presentati datato e sottoscritto.
- Copia della ricevuta del versamento di €. 10,00, quale contributo spese per la partecipazione alla Selezione, da versare a mezzo c.c.p. n. 18989848, intestato al Comune di Positano - Servizio di Tesoreria, indicando nella causale ***"contributo spese per selezione"***.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.





L'Amministrazione ha la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai candidati.

Ai sensi dell' art. 3, nota 2, dell' allegato A, parte I, tariffa allegata al Decreto Del Presidente Della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642 come modificata dall'art.19 della Legge 18 febbraio 1999, n. 28, per le domande di partecipazione alle selezioni pubbliche per il reclutamento di personale e per i documenti da allegare alle domande stesse, l'imposta di bollo non è dovuta.

ART. 6 PROGRAMMA DI ESAME

La selezione consisterà in una prova scritta da effettuarsi con la soluzione di n. 60 domande a risposta multipla (tre risposte predeterminate di cui una sola esatta), con l'attribuzione di 0,50 punto per ogni risposta esatta, nessun punteggio sarà attribuito alle risposte errate.

E' fatto obbligo, a pena di esclusione, di indicare una risposta per ciascun quiz.

La prova si intenderà superata con una valutazione di almeno 21/30.

I candidati che avranno superato la prova resteranno anonimi fino alla conclusione delle operazioni di abbinamento di tutti gli elaborati.

La prova scritta si terrà alle ore 10,00 di giovedì 26 Marzo 2020 c/o i locali posti presso l'ex plesso scolastico "Scuole Elementari" (locali posti di fronte all'Hotel Poseidon) sito in Positano (Sa) in Via Pasitea.

La prova verterà sulle seguenti materie:

- Codice della Strada ed Infortunistica Stradale;
- Toponomastica e storia del Comune di Positano;
- Elementi di diritto costituzione, amministrativo e penale, T.U. delle Leggi di Pubblica Sicurezza;
- Deontologia professionale;
- Ordinamento degli EE. LL. (D. Lgs. 267/2000)
- Disposizione in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi L. n. 241/1990 e ss. mm. ii ;
- Norme in materia di Polizia Amministrativa Locale, di legislazione commerciale ed annonaria, urbanistica, edilizia e sanitaria;
- Nozioni base delle principale applicazioni di informatica;
- Inglese.

ART. 7 VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO E AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La valutazione dei titoli di studio e l'ammissione viene effettuata prima della prova scritta e comunicata ai candidati mediante pubblicazione all'Albo On-line del Comune di Positano, due giorni prima della prova.

I titoli di studio valutabili sono:

- a. Diploma di scuola media superiore richiesto per l'accesso:
 - Da 36 a 39/60 ovvero da 60 a 70/100 punti 1;
 - Da 40 a 45/60 ovvero da 71 a 80/100 punti 2;
 - Da 46 a 54/60 ovvero da 81 a 90/100 punti 3;
 - Da 55 a 60/60 ovvero da 91 a 100/100 punti 4.
- b. Laurea di I° livello (L.) o Laurea Specialistica (L. S.) (Nuovo Ordinamento) o diploma di Laurea (D.L.) (Vecchio Ordinamento): Ulteriore punto 1 (uno) che cumulato al punteggio del diploma di Scuola Media Superiore non può superare i punti 4 massimi attribuibili.

La data indicata nella presente selezione non potrà in nessun caso essere anticipata, ma solo rimandata. Eventuali variazioni della data comunque comunicata verranno rese note tramite pubblicazione





all'Albo On-line del Comune.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova muniti di un valido documento di identità. I candidati che non si presentassero nel giorno, luogo ed ora stabiliti per la prova d'esame, saranno considerati rinunciatarci al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

L'Amministrazione, in caso di elevato numero di partecipanti, si riserva la facoltà di procedere alla suddivisione in gruppi in base all'ordine di arrivo dei candidati presso la sede di concorso.

Ogni comunicazione in merito al presente concorso verrà pubblicata sul sito internet istituzionale del comune di Positano <https://comune.positano.sa.it/> **Si raccomanda pertanto ai candidati di tenere monitorato tale sito in quanto non si procederà ad eseguire alcuna comunicazione scritta.**

Non si daranno seguito ad ulteriori comunicazioni. Le forme di comunicazione sopra descritte avranno infatti valore di comunicazione formale di convocazione e di notifica a tutti gli effetti di legge.

ART. 8 GRADUATORIA

Al termine della prova d'esame la Commissione Esaminatrice elaborerà la graduatoria, sommando il punteggio del voto conseguito nella prova scritta con quello dei titoli di studio e la relativa graduatoria finale di merito sarà fornita secondo l'ordine dei punti riportati nella votazione complessiva.

A parità di punteggio le categorie di cittadini che hanno diritto alla preferenza sono quelle indicate all'art. 5 - comma 4 del D.P.R. n. 487/94.

Un appartenenza ad una delle suddette categorie deve essere, a pena di irrilevanza, dichiarata nella domanda di partecipazione alla selezione.

I titoli predetti saranno verificati prima della data dell'eventuale assunzione.

Nel caso in cui i candidati al termine della prova selettiva abbiano riportato lo stesso punteggio, risultante dalla valutazione della prova scritta e dai titoli prevale il candidato più giovane di età.

La graduatoria di merito rimarrà efficace secondo le vigenti disposizioni normative e potrà essere utilizzata, ricorrendone le condizioni di legge, per eventuale assunzione a tempo determinato di soggetti dichiarati idonei, salva ed impregiudicata la facoltà dell'amministrazione di procedere alla sua eventuale integrazione con successivo bando.

Nel periodo di vigenza della graduatoria l'amministrazione si riserva di utilizzare la stessa mediante successive chiamate con le seguenti modalità:

- coloro che rifiutano per motivi di lavoro, di salute o per altre assenze obbligatorie conservano il diritto ad essere interpellati nuovamente in caso di successive necessità;
- in caso di rifiuto per motivi diversi da quelli sopra citati il nominativo sarà collocato all'ultimo posto della graduatoria;
- gli idonei che avranno espletato già il servizio nel periodo di vigenza della graduatoria potranno essere richiamati nuovamente negli anni successivi a seguito di scorrimento della stessa ripartendo sempre al vertice.

ART. 9 COMMISSIONE D'ESAME

La commissione esaminatrice, nominata con apposito provvedimento del Responsabile dell'Area Vigilanza sarà composta da:

- Responsabile dell'Area cui appartiene il posto da ricoprire o suo delegato;
- N. 2 dipendenti comunali di posizione non inferiore a quella di cui al presente bando, esperti nelle materie oggetto del concorso, di cui almeno una donna.
- La funzione di segretario verbalizzante sarà svolta da un dipendente di categoria superiore o pari a quella di cui al presente bando.

Positano, lì 25/02/2020

Il Reggente dell'Area Vigilanza





Sergio Ponticorvo

