

leba

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER AFFIDAMENTO INCARICO DI TUTOR PER SERVIZIO INFO POINT TURISTICO PERIODO LUGLIO/SETTEMBRE 2014

Il Responsabile Area Amministrativa del Comune di Positano

COMUNE DI POSITANO
PROTOCOLLO GENERALE
N.0007051 - 01.07.2014
CAT. CLASSE 0 PARTENZA

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per la redazione di una graduatoria per l'affidamento di un incarico per attività di **TUTOR PER SERVIZIO INFO POINT TURISTICO TEMPORANEO**, ai sensi dell'art. art. 61 comma 2 del decreto legislativo n. 276/2003, a norma del quale le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi di durata non superiore a 30 gg. nel corso dell'anno solare

Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI

- Essere in possesso di diploma di scuola superiore;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- avere documentata esperienza in materia turistica e conoscenza del territorio comunale;
- di avere buona conoscenza delle lingue straniere;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

2. DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, sottoscritta in originale dal candidato dovrà essere inviata al Comune di Positano – via G. Marconi 111 entro e non oltre le ore 12,00 del 11 Luglio 2014, pena l'esclusione dalla selezione. Non fa fede il timbro postale di spedizione. Nella domanda l'interessato dovrà indicare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome
- b) luogo e data di nascita
- c) luogo di residenza
- d) cittadinanza
- e) titolo di studio, data, luogo e votazione là dove prevista

Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di esclusione:

- *Curriculum vitae* dettagliato degli studi compiuti e degli incarichi professionali svolti, dei titoli attestanti la propria competenza e qualificazione ai fini dell'espletamento del servizio richiesto;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il titolo di studio posseduto e di atti o documenti che l'aspirante richieda sia valutata ai fini della selezione;
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Elenco degli allegati.

3. ATTIVITA' DA SVOLGERE, LUOGO E MODALITA'

- attività di informazioni turistiche presso Info Point organizzati dal Comune di Positano;
- gestione dei rapporti con gli studenti tirocinanti;

- valutazione degli studenti tirocinanti;

4. VALUTAZIONE

Le proposte di tutor non sono comunque vincolanti per l'ente e saranno valutate dal Responsabile del Servizio.

La selezione avverrà attraverso la valutazione delle domande, dei titoli culturali e professionali e sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle del profilo richiesto.

Il Responsabile del Servizio, sulla base dei risultati della valutazione dei candidati, procederà alla formazione della graduatoria, che sarà resa nota ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet del Comune.

La partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione al primo posto della graduatoria non genera in alcun modo obbligo al conferimento dell'incarico.

5. INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Al tutor compete un compenso di importo pari ad euro 700,00 al lordo della ritenuta di acconto. Il compenso potrà variare secondo il numero di incarichi di tutor da conferire in base alle esigenze della Amministrazione Comunale. La graduatoria redatta avrà validità per il conferimento di incarichi di tutor turistico da parte dell'Amministrazione Comunale per gli anni 2014/2015.

6. VERIFICA DELL'ATTIVITA'

Il compenso verrà corrisposto in unica soluzione al termine della prestazione previa relazione del Responsabile del Servizio.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 è il responsabile area amministrativa del Comune di Positano dott. Luigi Calza

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di attività strettamente correlate alla procedura comparativa di cui al presente avviso.

Positano, 01/07/2014

Il responsabile Area Amministrativa

Dott. Luigi Calza